

応用生態工学会 2020年 Web 研究発表会

開催案内

◆問合せ先

応用生態工学会2020年web研究発表会事務局

E-mail:2020webcf@ecesj.com



<日時> 令和2年12月5日(土曜日) 9:00~17:30 【ウェビナー開催】

<会場> オンライン特設会場 (Zoomウェビナー 2会場)

<開催目的> 応用生態工学会では、新型コロナウイルス感染拡大の状況を踏まえて、第24回札幌大会を来年度に延期しました。但し、今年度の研究発表の機会を確保するため、令和2年12月5日(土)にオンライン研究発表会を開催します。

<プログラム> 発表55件予定

8:45 ~ 8:55 開会あいさつ (甲村会長)

【第1会場】

9:00~10:30 <セッションA>河川環境(1) 発表6件

10:30~10:45 <休憩>

10:45~11:15 <セッションA>河川環境(2) 発表2件

11:15~12:15 <セッションB>河川地形 発表4件

12:15~13:15 <休憩>

13:15~14:30 <セッションC>植生 発表5件

14:30~14:45 <休憩>

14:45~16:00 <セッションD>ハビタット 発表5件

16:00~16:15 <休憩>

16:15~17:30 <セッションE>環境DNA 発表5件

【第2会場】

9:00~10:00 <セッションF>産卵場 発表4件

10:00~10:45 <セッションG>魚類(1) 発表3件

10:45~11:00 <休憩>

11:00~12:15 <セッションG>魚類(2) 発表5件

12:15~13:15 <休憩>

13:15~15:30 <セッションH>底生動物 発表9件

15:30~15:45 <休憩>

15:45~17:30 <セッションI>その他 発表7件

<参加申込(視聴)>

- ・参加費用は無料です。参加申込は、11月13日(金)から学会HPで開始する予定です。
- ・参加申込は、会員(正会員・学生会員・賛助会員)→会員以外の順となります。会員以外の方の申込みについては、会員の申込み後に、人数を限定し、受付ける予定です。

注) 本プログラムは、一般社団法人建設コンサルタンツ協会CPD認定プログラムに申請予定です。

ウェビナー参加者の皆様へ（参加にあたっての留意事項）

応用生態工学会 2020 年 web 研究発表会事務局
応用生態工学会情報サービス委員会

◆参加者の皆様へ

1. 基本的事項

- ・ ZOOM ウェビナー（YouTube ライブ配信併用，後日 YouTube 動画視聴可）による研究発表会を開催します。なお，参加申込者人数によっては，ZOOM ミーティングでの実施に変更する可能性もあります。
- ・ 事務局では万全の備えを行いますが，操作の不手際，通信環境の不具合から，配信中に何らかのトラブルやプログラムの遅延が発生する可能性もあります。ご理解のほど，よろしくお願いします。
- ・ 速度低下対策として，有線 LAN が利用可能な方は，有線 LAN でご参加ください。特に，発表者の方はご配慮をお願いします。
- ・ 今回は 2 会場を開設します。現時点では，第 1 会場と第 2 会場を往来しての参加はできない予定です（参加人数によって変更する可能性あり）。参加申込時に選択した会場のみで参加してください。YouTube 動画を HP 上にアップロードいたしますので，他会場の発表については，後日，視聴してください。
- ・ 参加者へは，事務局より，ウェビナー URL をメールいたします（開催日の数日前を予定）。URL をクリックし，サイトが開きましたら，「ログイン名」と「メールアドレス」を入力してください。
- ・ ウェビナーの参加にあたっては，各自の PC 等に ZOOM インストールされます。なお，今回のアクセスはメールアドレスで管理されるため，ZOOM のアカウント未登録でも参加できます。
- ・ ウェビナーへの参加は，スマートフォンの ZOOM でも可能です。なお，スマートフォンの場合，ホストと参加者のビデオが on として利用した場合の通信量は，1 時間で約 500MB になります。参加者のビデオを off にすることで，通信量を低減させることができます。また ZOOM の表示画面を小さくする「詳細→ミーティングを最小化」ことで，通信量を節約する方法もあります。
- ・ YouTube ライブ配信アドレスは，メールまたは HP 等でご案内します。

2. 発表者の皆様へ

- ・ 発表者の発表に際しての留意事項については，11 月中旬に，学会 HP でご連絡します。

3. 一般参加者の皆様へ

- ・ 一般参加者につきましては，カメラ・マイクは off 設定での参加となる予定です。カメラ・マイクの off は，ホスト側（事務局）で設定いたします。

4. 発表者への質問

- ・ 発表者への質問は，Q&A 機能（又は，チャット機能）を使用する予定です。

5. 受講証明書

- ・ ウェビナー参加者について，希望者には受講証明書を発行します。参加申込時に，受講証明書の希望者は「受講証明書希望」を選択してください。後日，事務局からメールで PDF をご送付いたします。なお，受講証明書は，事務局が設定する一定以上の時間，ウェビナーに参加された方を対象に発行いたします。参加時間はアクセスログで確認します。受講証明書は，参加申込時に入力された氏名，所属で発行します。
- ・ なお，YouTube ライブ配信による視聴の場合は，事務局で視聴記録が把握できませんので，受講証明書を発行しません。各 CPD 登録機関の要領に沿って，各自で手続きを行ってください。