

2011年(平成23年)7月29日

8月3日 修正・追加

応用生態工学会

第15回研究発表会発表申込み者 各位

応用生態工学会 第15回 金沢大会実行委員会  
〒102-0083 東京都千代田区麹町4-7-5 麹町ロイヤルビル405号室  
TEL. 03-5216-8401 FAX. 03-5216-8520

e-mail: [kanazawa-15th-meeting@ecesj.com](mailto:kanazawa-15th-meeting@ecesj.com)

HP [http://www.ecesj.com/J/events/annual/15th\\_meet/program.htm](http://www.ecesj.com/J/events/annual/15th_meet/program.htm)

前略

この度は、第15回研究発表会への発表申込みありがとうございました。多数の発表申込みをいただきました。下記に全体的なお願い、注意事項、連絡事項を記載しました。

- 1) **日程、時間、発表順などは大会プログラム(8月3日に発表予定)をご確認ください。** 共同研究者にもお知らせください。
- 2) 各発表予定者は、**大会プログラムに記載のお名前・所属等(連名者も含む)をご確認ください。** もし、**ワープロミス・変更などがありましたら至急お知らせください。** 大会で配布する講演集で修正対応いたします。
- 3) やむを得ず大会プログラムを変更する場合には個別にご連絡します。学会ホームページにも大会プログラムを掲載し、変更等は確認できるようにいたします。
- 4) **口頭発表の発表時間は、15分(発表時間12分、討論3分)です。プログラム数が多いことから、時間厳守を徹底してください。**
- 5) 口頭発表の各セッションは、応用生態工学会の役員等から座長(司会者)を選定します。進行は座長の指示に従ってください(時間オーバー時など)。
- 6) 口頭発表賞については合計2件程度、ポスター発表賞については合計4件程度の賞を企画し、選考された発表者に授与します。

審査対象	各賞の審査対象者は、主たる発表者が『学生・ポスドク研究者』および『現場技術者・行政担当者』のうち、 <b><u>「審査への申込み」を行った発表を対象</u></b> とします。
審査項目	審査は、①応用生態工学的な論点の明確さ、②論理の明確さ、③学術的な独創性、④発表のわかりやすさ(字体、レイアウト、話術等)、⑤今後の自らの取り組みに参考になったかどうか、5点から総合的に審査を行います。
審査結果	<b>ポスター発表賞</b> ：9月16日(金) 9:00より、4号館講堂前(1階)に表彰

発表	ポスターを掲示します。また、 <b>口頭発表賞、ポスター賞共に表彰式を16日19時からの懇親会（金沢城・五十軒長屋）にて行います。</b>
----	---

7) **研究発表者も大会参加申し込みが必要です。**申込書に記入FAXいただくか、学会ホームページに掲載の参加申込書を利用してください。また、大会に参加する共同研究者にも参加申込みのご案内をお願いします。

[http://ecesj.com/FS-APL/FS-Form/form.cgi?Code=annual\\_con](http://ecesj.com/FS-APL/FS-Form/form.cgi?Code=annual_con)

8) その他、口頭発表、ポスター発表の要領については、別紙をご確認ください。

以上

## 別紙1 【ポスター発表の方へ】

### 1. 口頭アピール（ポスター発表概要1分アピール）

- ポスター発表に先立って、4号館講堂(1階)で「口頭アピール」を行っていただきます。口頭アピールとは発表内容の概要(見所や聞き所等)を1分間で発表してもらうことです。1分アピールには、PDF(1枚のみ)を使用してください。
- 口頭アピールは、9月15日(木)の以下の時間帯に行います。

【ポスター番号の末尾が奇数番号 … 10:00~10:30】

【〃 偶数番号 … 13:00~13:30】

- 1分アピール用のPDFファイルはA4横サイズで1枚のみ作成し、8月29日(月)~9月2日(金)の間に届くように下記のアドレスまでメールでお送り下さい。ファイル名は発表番号(プログラムに記載)と氏名(例:P1-10 応用太郎.ppt)にしてください。なお、メールサーバーの制限により、添付ファイルの容量は10MB程度が上限です。それを超えるサイズのファイルを送る場合はCD-ROMで送って下さい。詳しくは口頭発表のファイル送付欄をご覧ください。

#### ポスター発表 口頭アピールファイル メール送付先

応用生態工学会 第15回金沢大会 実行委員会

〒920-0027 金沢市駅西新町2-6-4 TEL:076-264-0310 FAX:076-223-5861

東京コンサルタンツ株式会社金沢支店 鈴木俊弘

E-mail: kanazawa-15th-meeting@ecesj.com

- 口頭アピールに用いるパソコンのOSはWindows XP、ソフトはAdobe Reader 9を使用します。これらの組み合わせで動作確認をお願いいたします。
- アップル社のマッキントッシュでファイルを作成される方は、事前にMS-Windows上で正しく表示されるかどうかチェックしておいてください。
- メールが到着した方には、9月5日(月)午前中までに実行委員から連絡いたします。

### 2. ポスター発表

- ポスター発表の会場は、5号館ホールおよび中央廊下(1階)です。当日ご確認ください。
- ポスター掲示用ボードの大きさは、横約120 cm×縦約150 cm(全高180 cm)です。
- (A0の用紙(84.1×118.9 cm)が1枚貼れるサイズです。これ以上の大きさのポスターを貼りたい場合は、上記のサイズを考慮して工夫してください。)各自の発表番号がついたパネルを、自由なレイアウトでご使用ください。
- 貼り付けには、画鋲を使用してください(画鋲はポスター発表受付に用意します)。

- **発表時間は、9月15日(木) 10:00～15:00です。**ポスターの貼り付けと撤去の時間については後日案内を出します。
- ポスター発表時間(10:00～15:00)のうち、以下の時間帯には、発表者はポスターの前にて、説明や質疑応答を行ってください。

【 ポスター番号の末尾が奇数番号 … 10:30～12:00 】

【 // 偶数番号 … 13:30～15:00 】

- 指示棒／ポインター／補足配布資料等は、必要があれば各自でご用意願います。

### 3. ポスター発表賞

- 今大会でもすぐれたポスター発表に対するポスター発表賞を設定しました。
- ポスター発表賞の発表は、9月16日（金）午前中に行い、表彰は9月16日（金）の懇親会（金沢城・五十間長屋）において行なう予定です。
- ポスター発表賞を受賞されたポスターは、9月16日（金）も4号館講堂前(1階)に掲示する予定です。
- 発表代表者が懇親会を欠席される場合は、代理で受け取られる方を大会実行委員のポスター係までお知らせください。代理の方がいない場合は、後日賞状等を送付しますので、送付先等をお知らせください。

以上

## 別紙2 【口頭発表の方へ】

### 1. 発表時間

- **発表時間は15分（発表時間12分、討論3分）とします。**
- 発表数が多いことから、時間を厳守してください。
- タイムキーパーが10分で1鈴、12分で2鈴、15分で3鈴を鳴らします。

### 2. プレゼンテーションファイル

- 当日の会場での発表は、**マイクロソフト社のパワーポイント（PPT ファイル）あるいはアドビリーダー（PDF ファイル）**による発表に限ります。持ち込んだコンピューターを使用しての発表はできません。
- **プレゼンテーション用のファイルは8月29日（月）～9月2日（金）の間に届くように電子メール、あるいはCD-ROMに収めて下記まで送付してください。**（メールサーバーの制限により、添付ファイルの容量は10MB程度が上限です。それを超えるサイズのファイルを送る場合はCD-ROMで送って下さい）。

口頭発表用プレゼンテーションファイル 送付先

応用生態工学会 第15回金沢大会 実行委員会

〒920-0027 金沢市駅西新町2-6-4 TEL:076-264-0310 FAX:076-223-5861

東京コンサルタンツ株式会社金沢支店 鈴木俊弘

E-mail: [kanazawa-15th-meeting@ecesj.com](mailto:kanazawa-15th-meeting@ecesj.com)

- 提出していただいた**CD-ROMは、原則として返却しません。**
- **発表に用いるパソコンのOSはWindows XP、ソフトはPowerPoint 2003 (MS-Office) およびAdobeReader 9を予定しています。**可能であればこれらの組み合わせで**動作確認をお願いいたします。**
- PowerPoint2007 あるいはPowerPoint2010 などでファイルを作成する場合は、必ず「PowerPoint97-2003 プレゼンテーション (\*.ppt)」を選択し、\*.ppt 形式のファイルを準備してください。「PowerPoint プレゼンテーション (\*.pptx)」を選択しないでください。
- アップル社のマッキントッシュでファイルを作成される方は、事前に**MS-Windows上で正しく表示されるかどうかチェック**しておいてください。
- ファイル名は発表番号（プログラムに記載）と氏名（例：1-10 応用花子.ppt（また

はpdf) ) にしてください。

- 提出されるCD-ROMには、発表番号、発表者氏名をご記入ください。
- プレゼンテーション用ファイルが到着した方には、**9月5日(月) 午前中までに**実行委員からメールで連絡いたします。CD-ROMを送付される方は、送付時にメールアドレスの連絡をお願いいたします。
- 念のため、ファイルの入った予備の媒体を大会当日ご持参ください。
- ファイルは、事前に大会実行委員会の準備するパソコンに保存し、発表時に映写しますが、**実行委員では詳細な動作確認はいたしません。**
- 事前に動作確認を行いたい方は、9月15日(木)の15:00～17:00に実行委員会控室にて行ってください。当日は動作確認する時間はありません。あらかじめご了解ください。

### 3. 口頭発表賞

- 本年度の大会ではすぐれた口頭発表に対する賞を設定しました。
- 口頭発表賞の表彰は9月16日(金)の懇親会(金沢城・五十間長屋)において行なう予定です。

以上

August 3, 2011

### Notices for Presenters of International Session

- 1) International session will be held on Friday, September 16, 2011 in the Room 3 (lecture room 423) on the 2nd floor of the building number 4, Kanazawa Gakuin University.
- 2) It takes about 35 minutes from Kanazawa Station (JR West) to Kanazawa Gakuin University by Hokutetsu bus. Please get the bus number 18 (via Korinbo and Honda-machi) at gate number 10 of bus terminal at the front of east exit of Kanazawa Station and get off at bus stop “Kanazawa Gakuin Daigaku (the nearest to the venue)” or “Kanazawa Higashi Koukou” or “Tobu Shako”.
- 3) The program is uploaded to the web site of ECESJ ([http://www.ecesj.com/J/events/annual/15th\\_meet/program.htm](http://www.ecesj.com/J/events/annual/15th_meet/program.htm)). Please confirm the time schedule of your presentation in the program.
- 4) Please confirm your full name and professional affiliation in the program. If some modification is required, please contact the secretariat of ECESJ.
- 5) Please apply for the participation in the registration system linked from the web site of ECESJ ([http://www.ecesj.com/FS-APL/FS-Form/form.cgi?Code=annual\\_con](http://www.ecesj.com/FS-APL/FS-Form/form.cgi?Code=annual_con)). You may also send a registration form by e-mail or facsimile. The deadline of registration is Friday, August 26, 2011.
- 6) All the cafeterias in the campus will be closed on September 15 and 16, 2011 and there are very few good places to go for lunch around the campus. We will provide a lunch box of 900 yen on your demand. Please place your order for a lunch box in the registration process.
- 7) After you have finished registration process, please pay the fees for excursion, registration (including the book of abstracts), lunch box and banquet by bank or postal transfer. The deadline of payment is Friday, September 2, 2011.
- 8) Each oral session will be 15 minutes long (12 minutes for presentation followed by a 3-minute discussion period). Sounds of a bell will inform you of elapsed times from the start of your presentation; first at 10, second at 12 and finally at 15 minutes. Please be strictly punctual.
- 9) Session rooms are equipped only with an LCD projector and a personal Computer. Windows XP, Microsoft PowerPoint 2003 and Adobe Reader are installed on the PCs. The use of your own PC is not acceptable.
- 10) Please pay full attention to the above equipments. In preparing presentation file, you should understand that your presentation file will be registered in advance and preloaded on the PC in your presentation room. The file will not be demonstrated by the Organizing Committee. If necessary, please demonstrate your file during the time between 15:00 and 17:00 on Thursday,

September 15, 2011, in the Organizing Committee's Room.

- 11) Your Power Point file should be compatible to Microsoft PowerPoint 2003 on Windows XP. Only the standard font sets on this OS are acceptable. A file made on Mac OS should be converted to a Windows file and its validity should be confirmed on a Windows PC before registration.
- 12) A file prepared on PowerPoint 2007 should be saved not in the form of "PowerPoint Presentation (\*.pptx)" but in the form of "PowerPoint 97-2003 presentation (\*.ppt)."
- 13) Please send your presentation file to the ECESJ (kanazawa-15th-meeting@ecesj.com). The submission period of your presentation file is between Monday, August 29 and Friday, September 2, 2011. Due to the limitation of mail server, the attached file size for e-mail should be less than 10 megabytes. If the size exceeds the limit, please put the file into a CD-ROM and send it by mail to Mr. Toshihiro Suzuki (Kanazawa Branch Office Tokyo Consultants Co., Ltd.) 2-6-4 Ekinishi -shinmachi Kanazawa, Ishikawa, 920-0027, Japan (TEL: 076-264-0310, FAX: 076-223-5861).
- 14) Please put a name of presentation file using registered number in the program and your full name (e.g. 1-10toshihirosuzuki.ppt or .pdf).
- 15) We will acknowledge the receipt of your presentation file by e-mail before Monday, September 5, 2011 12:00AM.
- 16) Please make a copy of presentation file to USB flash memory or CD-ROM and bring it to the session for just in case.
- 17) The ECESJ presents "Oral Presentation Awards" at the Annual Meeting to excellent oral presentations. The awards ceremony will be held in Kanazawa Castle during the banquet on Friday, September 16, 2011.